



UFFICI DI SEGRETERIA - VIA MONTEGRAPPA, 69 – 66050 SAN SALVO – CH
Tel. 0873 341836 Fax 0873 344462
SEDE IPSIA - Tel. 0873 54159 Fax 0873 54159
www.ismattiolisansalvo.edu.it chis00700p@istruzione.it chis00700p@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 92000250693

Integrazione al PTOF 2019-2022

Approvata con delibera del Consiglio d'istituto del giorno 08 aprile 2020

Premessa

Preso atto che dal 05 febbraio al 13 aprile o data successiva da definirsi con successivo Decreto governativo, le attività scolastiche si svolgono e si svolgeranno nella modalità della didattica a distanza,

Valutato che tutti i Docenti dei tre ordini di Scuola si sono attivati per proporre agli alunni iniziative e interventi formativi sempre più strutturati utilizzando gli strumenti digitali a disposizione, in particolare di G-suite e altre piattaforme di classi virtuali per la didattica a distanza,

Preso atto che la sospensione delle lezioni in presenza per motivi di emergenza sanitaria ha interrotto in modo improvviso e imprevisto il normale andamento dell'anno scolastico,

Considerate le Disposizioni per l'attivazione della didattica a distanza, ai sensi dell'art. 1 c. 1 lettera G del DPCM del 04 marzo 2020 "Misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID.19" emanate dal Dirigente Scolastico il 06 marzo 2020,

Valutate le indicazioni della nota n. 388 del 17-03-2020 del Capo Dipartimento del sistema educativo di Istruzione e Formazione

[https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Nota+prot.+388+del+17+marzo+2020.pdf/d6acc6a2-1505-9439-a9b4-735942369994?version=1.0&t=1584474278499,](https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/Nota+prot.+388+del+17+marzo+2020.pdf/d6acc6a2-1505-9439-a9b4-735942369994?version=1.0&t=1584474278499)

Considerato prioritario il principio costituzionale del diritto all'apprendimento che deve essere garantito dalla scuola,

Il Collegio Docenti delibera

- Gli Obiettivi delle attività di didattica a distanza:
 - favorire una didattica inclusiva a vantaggio di ogni alunno, utilizzando, diversi mezzi di comunicazione;

- utilizzare le misure compensative e dispensative indicate nei Piani personalizzati, valorizzando l'impegno, il progresso e la partecipazione degli alunni;
- monitorare le situazioni di digital divide o altre difficoltà nella fruizione della Didattica a distanza da parte degli alunni e intervenire per far fronte alle necessità di ciascuno alunno;
- privilegiare un approccio didattico basato sullo sviluppo delle competenze, in particolare quelle relative all'imparare ad imparare, alla cittadinanza attiva e al digitale, all'imprenditorialità, alla consapevolezza ed espressione culturale;
- privilegiare la valutazione di tipo formativo per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità dell'alunno nelle attività proposte osservando con continuità e con strumenti diversi il processo di apprendimento;
- valorizzare i contributi originali e le buone pratiche dell'alunno che emergono nelle attività della Didattica a distanza;
- dare un feedback tempestivo con indicazioni di miglioramento agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
- accompagnare gli alunni ad imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul Web;
- rilevare nella didattica a distanza il metodo e la responsabilità nel portare a termine le attività assegnate;
- garantire alle Famiglie l'informazione sull'evoluzione del processo di apprendimento nella didattica a distanza.

Impegni di ogni Docente:

- ❖ Tutti i Docenti con la sospensione delle attività in presenza hanno attivato e continueranno ad attivare iniziative in ogni classe assegnata, cercando di strutturare e pianificare gli interventi in modo organizzato e coordinato, evitando sovraccarichi per gli alunni;
- ❖ Le attività di didattica a distanza si svolgeranno secondo un ragionevole bilanciamento tra le attività di didattica asincrona/sincrona privilegiando le iniziative asincrone con l'utilizzo di classroom/o altra piattaforma;
- ❖ Le attività sincrone (max 3 lezioni sincrone al giorno per ogni classe) si alterneranno alle attività asincrone e saranno calendarizzate settimanalmente dal Consiglio di classe e comunicate agli alunni;
- ❖ I nominativi degli alunni che non seguono le attività devono essere comunicati tempestivamente al Dirigente scolastico;

- ❖ La presenza/assenza alle lezioni sincrone va annotata nel registro elettronico-non nella parte assenze- ma nell'area annotazioni (note disciplinari); anche l'impegno, l'interesse e l'esito del lavoro svolto dagli alunni nelle attività di didattica on line vanno registrati eventualmente nella sezione annotazioni del registro elettronico visibile solo alla Famiglia dell'interessato;
- ❖ Le attività svolte saranno sempre annotate sul registro elettronico;
- ❖ Le prove di verifica strutturate nelle diverse tipologie ritenute opportune dal Docente hanno valenza formativa e si svolgeranno in tutte le discipline; il docente sulla base dei risultati riscontrati darà le opportune indicazioni di miglioramento;
- ❖ Onde evitare le possibili interferenze di terze persone o ausili non autorizzati, potrebbe essere più opportuno affidare compiti più specifici ossia realizzare un prodotto;
- ❖ I docenti saranno particolarmente attenti alla valutazione del processo in tutte le sue dimensioni, oltre che del prodotto;

Impegni dei Consigli di classe

Nei prossimi Consigli di classe, oltre ad un confronto delle attività svolte, sarà ratificata la rimodulazione degli obiettivi formativi di ogni disciplina e verificata la progettazione iniziale alla luce della nuova situazione;

Metodi, strumenti e tipologie di prove

Si indica un elenco non esaustivo e solo indicativo di metodologie innovative e di possibili strumenti che possono essere utilizzati e affiancare metodi e strumenti già in uso.

Metodologie che affiancano le attività tradizionali, da utilizzare nelle attività in modalità sincrona o asincrona:

1. didattica breve
2. flipped classroom
3. debate
4. metodo laboratoriale

Altre possibili tipologie di prove oltre a quelle già utilizzate nella didattica in presenza/distanza:

1. Esposizione autonoma di argomenti a seguito di attività di ricerca personale o approfondimenti;
2. Compiti a tempo;
3. Relazioni, produzione di testi "aumentati" con collegamenti ipertestuali, prodotti multimediali;
4. Produzione di mappe e schede;
5. Produzione di lavori e manufatti

Le prove devono essere:

1. caricate dagli alunni sulla Classroom e/o su altre piattaforme in uso dai singoli docenti;
2. inviate all'indirizzo di posta elettronica istituzionale del docente dall'indirizzo di posta federato o da altro indirizzo previamente comunicato al docente;
3. in casi eccezionali e concordati con il docente (per ostacoli insormontabili), l'alunno può inviare il materiale attraverso altri canali.

Il docente inserisce il voto sul registro, per ogni prova somministrata o cumulativamente per un insieme di prove e/o osservazioni, specificando nella sezione descrittiva corrispondente la tipologia della prova/delle prove e agli aspetti di processo valutati (crf. SCHEDA SOTTO ALLEGATA)

SCHEDA RIASSUNTIVA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE NELLA DIDATTICA A DISTANZA

La scheda sarà redatta da ogni singolo docente sulla base delle attività assegnate.

I livelli individuati con la scheda di rilevazione rappresentano uno strumento di sintesi delle osservazioni e delle rilevazioni effettuate, delle indicazioni di miglioramento comunicate, delle annotazioni fatte sul Registro elettronico e saranno comunicati alle Famiglie per favorire la loro partecipazione al processo di apprendimento degli Studenti.

GRIGLIA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITÀ DI DIDATTICA A DISTANZA

METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	LIVELLI RAGGIUNTI				
	Non rilevati per assenza	Non adeguati	Adeguati	Intermedi	Avanzati
Partecipazione: alle attività sincrone proposte, come video-conferenze ecc. e alle attività asincrone.					
Coerenza: puntualità nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità (a)sincrona, come esercizi ed elaborati.					
Disponibilità: collaborazione alle attività proposte.					
COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITÀ					
Interagisce o propone attività rispettando il contesto.					
Si esprime in modo chiaro, logico e lineare.					
Argomenta e motiva le proprie idee / opinioni.					

COMPETENZE RILEVABILI					
Competenze linguistiche					
Competenze logico-deduttive					
Competenza digitale					
Imparare ad imparare.					
Competenze sociali e civiche.					
Spirito di iniziativa e imprenditorialità					
Consapevolezza ed espressione culturale.					
ALTRE:					