|  |
| --- |
|  VERBALE DELLA RIUNIONE N.SCRUTINIO FINALE |

Il giorno \_\_\_del mese di \_\_\_\_ dell’anno \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ nell’aula \_\_\_\_ dell’I.I.S. “Mattioli” in via Monte Grappa, 69 - San salvo - si riunisce il Consiglio della classe \_\_\_\_\_\_\_, con la sola presenza dei Docenti, per trattare il seguente argomento posto all’ordine del giorno: SCRUTINIO FINALE E COMPILAZIONE ATTI.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annarosa Costantini.

Funge da Segretario il Coordinatore di classe Prof.\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sono presenti i seguenti docenti:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Docente*** | ***Materia*** |
|  |  |

Prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, il Presidente, accertata la validità della seduta, premette:

1. che tutti i presenti sono tenuti all’obbligo della stretta osservanza del segreto d’ufficio e che l’eventuale violazione comporta sanzioni disciplinari;
2. che i voti devono essere assegnati dal Consiglio di Classe, su proposta dei singoli Docenti (in base ad un giudizio brevemente motivato, desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici, svolti a casa o a scuola, corretti, classificati e registrati);
3. che il voto di comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente (art. 2 comma 3 legge 30 ottobre 2008 n° 169) e concorre alla determinazione della media dei voti ai fini dell’ammissione alla classe successiva. Esso è unico ed è assegnato dal Consiglio di Classe su proposta del Coordinatore in base agli indicatori individuati a livello collegiale, debitamente osservati e registrati;
4. che tutti gli studenti per essere scrutinati devono aver frequentato un numero di ore non inferiore a tre quarti dell’orario annuale personalizzato (DPR 122/2009);
5. che il Consiglio è tenuto a rispettare i criteri stabiliti dal Collegio dei docenti al fine di assicurare omogeneità nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di classe. Il Consiglio è altresì tenuto a rispettare il contenuto dell’O.M. n.37 del 19/05/2014.

Il Dirigente Scolastico, dopo aver richiamato la normativa vigente, relativa alle “Norme per lo svolgimento degli scrutini ed esami nelle scuole statali e non statali di ogni ordine e grado”, invita il Consiglio a procedere all’espletamento dello scrutinio finale sulla base di obiettivi, sicuri e sufficienti elementi di giudizio, nella piena e consapevole responsabilità dell'alto e delicato compito chiamato a svolgere.

Si procede all’esame delle assenze singole e collettive degli alunni, delle note disciplinari e dei provvedimenti adottati dal Consiglio di classe. Successivamente ogni docente propone, per ogni singolo alunno il voto finale relativo alla propria disciplina di insegnamento, accompagnato da un breve giudizio motivato, che, dopo esauriente discussione, viene collegialmente assegnato insieme al voto di comportamento, che concorre alla valutazione complessiva dello studente e concorre, altresì, alla determinazione della media dei voti ai fini dell’ammissione alla classe successiva.

**Voto di condotta, proposto dal coordinatore di classe e attribuito all’unanimità:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cognome nome*** | ***Voto*** |
|  |  |

**Studenti che hanno conseguito risultati positivi in tutte le discipline:**

|  |
| --- |
| ***Cognome nome*** |
|  |

**Studenti che hanno conseguito una o più insufficienze:**

***Cognome nome*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Materia*** | ***Voto***  | ***Giudizio sintetico*** |
|  |  |  |

***Cognome nome*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Materia*** | ***Voto***  | ***Giudizio sintetico*** |
|  |  |  |

**Studenti non ammessi:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cognome nome*** | ***Giudizio motivato*** |
|  |  |

**Conferma/revisione PFI:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Cognome nome*** | ***Data di nascita*** | ***Nota*** |
|  |  | Ammesso con conferma del PFI |
|  |  | Ammesso con revisione del PFI |

Si procede, infine, all’immediata trascrizione, sull’apposito TABELLONE, che verrà sottoscritto da tutto il Consiglio di Classe e affisso all’albo dell’istituto, dei voti assegnati, compreso quello di condotta, del risultato dello scrutinio finale, oltre che, della media dei voti conseguiti nello scrutinio finale.

**(Solo per la classe seconda)**

Il Consiglio procede, quindi, alla **stesura del Certificato delle competenze** per ogni singolo alunno.

Il presente verbale viene redatto, letto ed approvato seduta stante all’unanimità.

Alle ore \_\_\_\_\_\_ terminata la trattazione degli argomenti posti all’ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

 **Il Segretario Il Presidente** \_\_\_\_\_