



UFFICI DI SEGRETERIA - VIA MONTEGRAPPA, 69 – 66050 SAN SALVO – CH

Tel. 0873 341836 Fax 0873 344462

SEDE IPSIA - Tel. 0873 54159 Fax 0873 54159

[www.ismattiolisansalvo.gov.it](http://www.ismattiolisansalvo.gov.it) [chis00700p@istruzione.it](mailto:chis00700p@istruzione.it) [chis00700p@pec.istruzione.it](mailto:chis00700p@pec.istruzione.it) Cod. Fisc. 92000250693

***PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE***

**Anno scolastico: \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SEZIONE1: SCHEDA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DATI GENERALI E ANAGRAFICI | RICOSTRUZIONE DEL PERCORSO DI ISTRUZIONE/FORMAZIONE | BILANCIO INIZIALE PERSONALE | Obiettivi di apprendimento previsti dal percorso | Criteri e attività di personalizzazione del percorso | Strumenti didattici particolari previsti. |
| *Dati dello studente:* | *Titoli di studio già conseguiti :* | *Attitudini; motivazione; aspettative per il futuro:* | Apprendimento della lingua italiana (per alunni stranieri):// SOLO PER GLI L2 | Attività aggiuntive: // | Autorizzazione all’uso di formulari, schemi, mappe concettuali quando non già previsto per la generalità degli studenti; diritto a tempi aggiuntivi per gli alunni certificati: CONCESSA/NON CONCESSA |
| *Data di compilazione:* | *Competenze certificate://* | *Stile di apprendimento, capacità di studiare, vivere e lavorare in comunità:* | Partecipazione alla vita scolastica (per alunni a rischio dispersione/devianza): MODESTA, MOTIVATA, OCCASIONALE, ATTIVA/PASSIVA E MOTIVATA | Attività sostitutive: // | *Riferimento ad altri percorsi individualizzati e/o personalizzati:*   * *Link al PDP* * *Link al PEI* |
| *Nominativo del tutor:* | *Precedenti esperienze di istruzione e formazione://* | *Livello di conoscenza della lingua italiana: SCARSO-MEDIOCRE-SUFFICIENTE* | Conseguimento di qualifiche, diplomi o altre certificazioni (es. ECDL, PET, DELF, autocad); | Alternanza scuola-lavoro; apprendistato: |  |
| *Percorso prescelto: IPSIA Manutenzione e assistenza tecnica* | *Precedenti esperienze di alternanza/apprendistato:* | *CAPACITA’ DI INTERAZIONE SOCIALE: INESISTENTE, BASSA, MEDIA E ALTA* | Conseguimento di crediti per passaggio ad altri indirizzi/sistemi o prosecuzione degli studi (es. IFTS): | Progetti di orientamento e ri-orientamento previsti o suggeriti dal tutor: |  |
| ***codice/i ATECO e classificazione NUP di riferimento*** | *Attività particolarmente significative:SPORT E HOBBIES* | *Eventuali debiti in ingresso, eventuali crediti:* |  | Progetti con finalità particolari (es. gestione di servizi interni all’istituto o in collaborazione con l’esterno): |  |

**SEZIONE 2: DATI ANAGRAFICI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cognome e nome |  | FOTO |
| Nato/a a |  |
| Luogo di nascita |  |
| Residenza |  |
| Telefono |  |
| Mail |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Genitore 1 |  | Tel. | mail |
| Genitore 2 |  | Tel. | mail |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Scuola sec. I grado |  | voto |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Anno scolastico | Indirizzo/articolazione/opzione | Docente tutor |
| 2018 - 2019 |  |  |
| 2019 -2020 |  |  |
| 2020 - 2021 |  |  |
| 2021 - 2022 |  |  |
| 2022 - 2023 |  |  |

**SEZIONE 3: BILANCIO INIZIALE E OSSERVAZIONI**

A cura dello studente o della studentessa con check list allegata

**SEZIONE 4: VALUTAZIONI PERIODICHE, REVISIONI**

**Art. 4 comma 7** dello schema di regolamento ai sensi dell’art.3, comma 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61:

“*Nel rispetto dell’assetto organizzativo del biennio dei percorsi di istruzione professionale, previsto dall’art.4 comma2, del decreto legislativo, le istituzioni scolastiche di I.P. effettuano, al termine del primo anno, la valutazione intermedia concernente i risultati delle unità di apprendimento inserite nel PFI. A seguito della valutazione, il consiglio di classe, comunica alla studentessa o allo studente le carenze riscontrate ai fini della revisione del PFI e della definizione delle relative misure di recupero, sostegno ed eventuale riorientamento da attuare nell’ambito della quota non superiore a 264 ore nel biennio.”*

I docenti del consiglio di classe esprimono la valutazione tenendo conto dei risultati raggiunti dallo studente, in termini di conoscenze, abilità e competenze, relativamente alle Unità di Apprendimento inserite nel PFI. La valutazione tiene conto, altresì, dei risultati raggiunti in termini di competenze chiave di cittadinanza, come esplicitati nelle singole UdA.

Tali valutazioni sono riportate nella pagella alla fine del primo e del secondo periodo dell’anno scolastico (primo e secondo quadrimestre).

**VALUTAZIONI PERIODICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Primo quadrimestre** | | **Azioni di personalizzazione** | |
| **Disciplina** | **Valutazione** | **Livello di competenze raggiunto** | **Azioni proposte** |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |
|  |  |  basso  medio  alto |  |

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE / ABILITA’ / COMPETENZE (CLASSE PRIMA)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VOTO** | **CONOSCENZE** | **ABILITA'** | **COMPETENZE** |
| 1 2 3 | Inesistenti e/o gravemente  lacunose. | Applica conoscenze minime e con gravi errori. Compie analisi errate | Non sa organizzare  contenuti, né fare valutazioni e collegamenti |
| 4 | Lacunose e parziali | Applica conoscenze minime se guidato, ma con errori sostanziali. Si esprime in modo scorretto. Compie analisi lacunose e con errori. | Riesce con difficoltà ad  organizzare contenuti anche semplici, fare valutazioni e collegamenti |
| 5 | Da consolidare | Applica le conoscenze con errori non gravi. Si esprime in modo impreciso.  Compie analisi parziali | Riesce ad organizzare semplici contenuti, ma le valutazioni e collegamenti risultano impropri |
| 6 | Essenziali | Applica le conoscenze senza commettere errori sostanziali.  Si esprime in modo semplice e corretto. | Riesce a organizzare i  contenuti; le valutazioni e i collegamenti risultano accettabili. |
| 7 | Adeguate; se  guidato sa  approfondire | Applica correttamente le conoscenze. Espone in modo corretto e linguisticamente appropriato. Compie analisi corrette | Rielabora in modo corretto i contenuti. Riesce a fare valutazioni autonome e collegamenti appropriati. |
| 8 | Complete con  qualche  approfondimento  autonomo | Applica correttamente le conoscenze  anche a problemi più complessi. Espone in modo corretto e con  proprietà linguistica. Compie analisi complete e corrette | Rielabora in modo corretto e completo i contenuti. Fa valutazioni critiche e  collegamenti appropriati. |
| 9 | Complete,  organiche, articolate  e con  approfondimenti  autonomi | Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a  problemi complessi.  Espone in modo fluido e utilizza i linguaggi specifici. Compie analisi approfondite. | Rielabora in modo corretto, completo ed autonomo i contenuti |
| 10 | Organiche,  approfondite ed  ampliate in modo  del tutto personale | Applica le conoscenze in modo corretto ed autonomo, anche a problemi complessi e trova da solo soluzioni migliori. Espone in modo fluido, utilizzando un lessico ricco ed appropriato | Rielabora in modo corretto e completo i contenuti e sa approfondire in modo  autonomo e critico situazioni complesse |

Alla fine del primo periodo, in base al livello di competenze raggiunto in ogni insegnamento, la studentessa o lo studente verrà indirizzato a partecipare ad azioni di personalizzazione del percorso nel seguente modo:

Livello basso: azioni di recupero e sostegno

Livello medio: azioni di consolidamento

Livello alto: azioni di approfondimento e valorizzazione delle eccellenze.

**AZIONI FORMATIVE PROPOSTE DAL CDC IN BASE AL CURRICOLO**

|  |
| --- |
| **Eventuale riorientamento alla fine del primo anno:** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REVISIONI DEL DOCUMENTO** | | | |
| **N.** | **data** | **docente tutor** | **firma** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |